

Organizační dispozice:

Počty účastníků

- V případě, že se změní počty účastníků pobytu o více než 5%, je nutné tuto změnu nahlásit do kanceláře.
- V případě, že se bez předešlé dohody pobytu zúčastní více dospělých osob, než je sjednáno ve smlouvě, CA nezaručuje, že jim bude účtována stejná cena jako u dětí.

Ubytování

- Probíhá po obědě s tím, že doporučujeme vedoucímu pobytu, aby osobně převzali od správce objektu pokoje.
- V případě, že budou shledány závady, je nutné sepsat se správcem předávací protokol.
- Vyklizení pokojů je obvykle před snídaní s tím, že opět doporučujeme předat pokoje osobně.

Příjezd / Odjezd

- Zavazadla se složí na správcem určené místo.
- Správce je povinen vyčlenit do odjezdu skupiny sociální zařízení a společenskou místnost, příp. jídelnu.

Strava

- Vedoucí pobytu, popřípadě zdravotník, jsou povinni zkontrolovat správcem předložený jídelníček a případně jeho odsouhlasení jej podepsat nejméně na 3 dny dopředu.

Upozorňujeme

- Že dle vyhlášky č. 106/2001 Sb. je potřeba zajistit lékařský posudek o zdravotní způsobilosti dítěte na zotavovací akci a škole v přírodě

Kdo vám může pomoci v případě že:

- chcete vystavit **fakturu** (na školu, podnik, apod.) ?..... **volejte kancelář**
- chcete vědět, zda byla **platba** připsána na účet CA ?..... **volejte kancelář**
- chcete znát upřesnění **času přistavení autobusu** ?..... **volejte kancelář**
(písemně je doručováno cca 14 dní před odjezdem)
- chcete znát přesné **rozmístění pokojů**..... **zavolejte na RZ**
(telefon je uveden ve smlouvě), popřípadě kancelář max. 10 dní před pobytem
- není přistaven **autobus** nejpozději do 10 min dle propozic ?..... **volejte kancelář**
(o víkendu mobilní telefony, na řidiče kontakt doručí CA 1 den před odjezdem)
- potřebujete **lékařskou pomoc** v průběhu pobytu..... **volejte lékaře**
(adresa je v popisu objektu).V případě nutnosti lze volat záchranou službu.
Doprava k lékaři není v ceně a není ani povinností správce objektu ji bezúplatně zajistit, záleží na dohodě!
- máte **problémy v průběhu pobytu** (strava, ubytování, apod.)..... **volejte kancelář**
Žádáme Vás , aby jste případné problémy konzultovali s námi, ještě v průběhu pobytu.
Zamezíte tím komplikovanému řešení problému po pobytu. Za tímto účelem máte možnost volat do naší kanceláře na účet volaného.
- chcete **vyúčtování** pobytu?..... **volejte kancelář**
Vyúčtování pobytu zpracujeme pouze na základě doručených (mailem faxem nebo poštou)
Tabulek počtů účastníků.

KCP

- V případě uplatňování pojistné události z pojištění škody je spoluúčast 400,- Kč.
- V případě úrazového pojištění se uplatňuje pouze v případě trvalých následků úrazů a smrti.
- V případě zrušení zájezdu budeme potřebovat: - zprávu ošetřujícího lékaře s uvedením diagnózy
- doklad o stornování zájezdu pojištěným
- doklad o zaplacení pobytu

Telefonní čísla:

Kancelář: tel: 246 080 767, fax: 246 080 766

Mobil : **602 403 243**